

# Minta feladatsor

## B

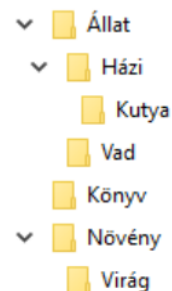
### Kedves Felvételiző!

Az alábbi feladatok megoldására 30 perc áll rendelkezésedre. A feladatok megoldásához semmilyen segédeszköz nem használható.

Sok sikert kívánunk!

### 1. Operációs rendszer – fájl- és mappakezelés

- 1.1. Hozz létre egy új mappát a C: meghajtó gyökerében. A mappa neve a saját neved legyen!
- 1.2. Készítsd el a minta szerinti mappaszerkezetet az előbb létrehozott mappából kiindulva!



- 1.3. Keresd meg a C: meghajtón az összes olyan szöveges dokumentumot, amelyben szerepel a *kutya* szó. A találatok számát írd be a *kutya.txt* fájlba és mentsd le a *kutya* mappába. Ha nem találtál, akkor ezt írd bele.
- 1.4. Keresd egy tulipánt ábrázoló képet az Interneten és mentsd le a *virág* mappába.
- 1.5. A *virág* mappát tartalmával együtt másold át a növénybe, majd tömörítsd be.

### 2. Word szövegszerkesztés

- 2.1. Nyisd meg a *virág.docx* fájlt és végezd el az alábbi feladatokat a leírás és a minta alapján!
- 2.2. Betűtípus *Calibri*, használható betűméret 13 és 16 pt.
- 2.3. Szúrd be a telefon szimbólumot.
- 2.4. A cím középre igazított, ritkított, előtte és utána is egy sor távolság van.
- 2.4. A felsorolások rendelkezzenek listajellel!
- 2.5. Hozd létre a táblázatot és formázd meg a minta szerint.
- 2.6. A *virág.jpg* képből alakíts ki a mintán látható képeket és helyezd el a dokumentumban.

Virág Csokor Kft.  
1024 Budapest Tavirózsa tér 5.  
☎ +36 20 254 1988

Kedves Vásárlóink!

A következő szolgáltatásokkal, kedvezményekkel várjuk Önöket:

- Törzsvásárlói kártyával 10% kedvezmény minden vásárláskor.
- 10000 ft.-ot meghaladó vásárlás esetén további 5 %-kedvezményt adunk.
- Kibővült kínálat, széles választék.
- Kerületen belül ingyenes házhoz szállítás.



Nyitvatartás	
Hétfő-szombat:	10-19
Vasárnap:	10-17 <sup>30</sup>



### 3. Táblázatkezelés

- 3.1. A költségek.xlsx fájl egy család egy adott heti kiadásait tartalmazza. Nyisd meg a fájlt és végezd el az alábbi feladatokat! A számításokhoz képletet vagy függvényt használj!
- 3.2. Formázd meg a táblázatot az alábbi minta és leírás szerint!
  - 3.2.1. Az oszlopok címe középre igazított, félkövér.
  - 3.2.2. A számok ezres tagolásúak, a számított értékek félkövér, dőlt, középre igazított.
  - 3.2.3. Végezd el a minta szerinti szegélyezést!
  - 3.2.4. Ügyelj arra, hogy a számításokban a minta szerinti tizedesjegyek jelenjenek meg!

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Nap	Élelmiszer	Egyéb	Összesen	%			
2	Hétfő	1 200	800	2 000	2%			
3	Kedd	2 500	2 500	5 000	6%			
4	Szerda	8 400	1 400	9 800	11%			
5	Csütörtök	7 500	5 500	13 000	15%			
6	Péntek	12 000	1 200	13 200	15%			
7	Szombat	25 000	3 000	28 000	31%			
8	Vasárnap	3 200	15 000	18 200	20%			
9	Összesen:	59 800	29 400	89 200				
10	Átlag:	8 543	4 200	12 743				
11								
12	Különbség:	23 800						
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

**Költségek alakulása**

Nap	Élelmiszer	Egyéb	Összesen	%
Hétfő	1 200	800	2 000	2%
Kedd	2 500	2 500	5 000	6%
Szerda	8 400	1 400	9 800	11%
Csütörtök	7 500	5 500	13 000	15%
Péntek	12 000	1 200	13 200	15%
Szombat	25 000	3 000	28 000	31%
Vasárnap	3 200	15 000	18 200	20%

- 3.3. Számold ki az összes fogyasztást és a heti átlagot!
- 3.4. Az E oszlopba írasd ki, az összes fogyasztás hány %-a volt az egyes napokon!
- 3.5. A B12-es cellába a jelenítsd meg, mekkora volt az eltérés a legnagyobb és legkisebb élelemiszerre költött összeg között.
- 3.6. Készíts kördiagramot, amely a költségek alakulását mutatja! A diagram címe „**Költségek alakulása**” legyen. A jelmagyarázatot bal oldalra helyezd el, a körcikkek felett a % (vagy a pontos érték) legyen látható.